

**PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OBROVCA
ZA 2023. GODINU**

Obrovac, studeni 2022.

UVOD

Zadaće turističkih zajednica definirane su čl. 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma. Zadaće TZ Grada Obrovca su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću

2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala

4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, *online* i *offline* aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

STRATEŠKI CILJEVI TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OBROVCA U 2023. GODINI

Glavni ciljevi Turističke zajednice Grada Obrovca u 2023. godini su:

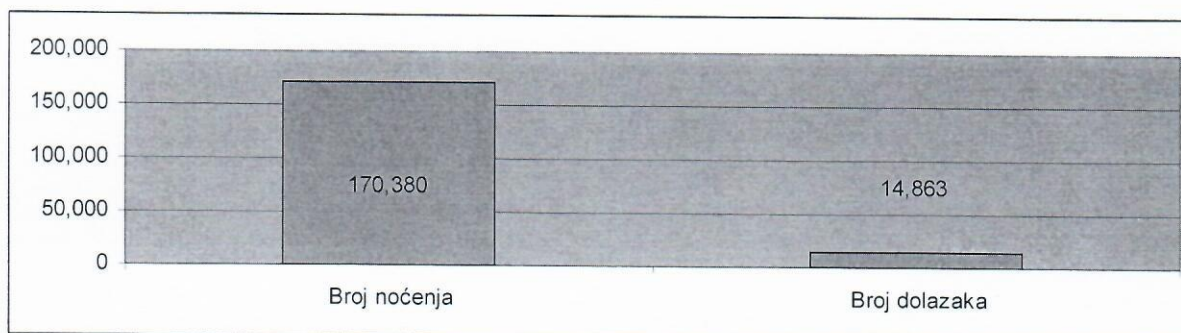
1. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture (naglasak na aktivni turizam)
2. Očuvanje kulturne baštine i stavljanje u funkciju turizma
3. Razvoj novih i unaprjeđenje postojećih događanja
4. Poticanje stavljanja neiskorištenih objekata u funkciju turizma
5. Promocija destinacije
6. Očuvanje okoliša kroz razvoj turizma

PROCJENA FIZIČKOG OBUJMA TURISTIČKOG PROMETA

Na području koje obuhvaća turistička zajednica Grada Obrovca u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2022. godine ostvareno je ukupno:

- 14,863 dolazaka i 170,380 noćenja

Grafikon 1. Dolasci i noćenja u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2022. godine.



Po vrsti smještajnog objekta najviše noćenja ostvareno je u nekomercijalnom smještaju, a dolazaka u apartmanima.

Tablica 1. Dolasci i noćenja po vrsti smještajnog objekta.

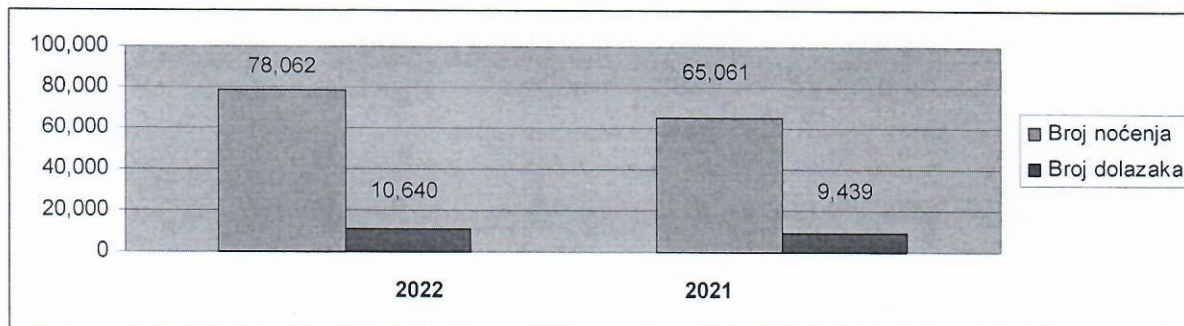
Objekt Vrsta objekta	Broj noćenja	Broj dolazaka
Kampovi	1,658	563
Nekomercijalni smještaj	92,365	4,240
Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	0	0
Objekti u domaćinstvu	76,239	10,043
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	118	17

Kada se usporede dolasci i noćenja u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2022. godine s dolascima i noćenjima u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2021. godine vidljiv je rast broja dolazaka od 12,51 %, te porast broja noćenja od 4,45 %.

Tablica 2. Indeksi ukupnih dolazaka i noćenja.

Noćenja 2022	Noćenja 2021	Broj noćenja Indeks	Dolasci 2022	Dolasci 2021	Broj dolazaka Indeks
170,380	163,120	104.45	14,863	13,210	112.51

Grafikon 2. Usporedba dolazaka i noćenja u razdoblju od 1. siječnja do 30. rujna 2022. godine s razdobljem od 1. siječnja do 30. rujna 2021. godine u komercijalnom smještaju



Najvažniju stavku u dolascima i noćenjima predstavljaju dolasci i noćenja ostvareni u komercijalnom smještaju. Broj dolazaka je porastao za 12,72 %, a broj noćenja za 19,98 %.

U 2023. godini predviđa se porast od 13 % u turističkim dolascima i u turističkim noćenjima.

SMJEŠTAJNI KAPACITETI NA PODRUČJU GRADA OBROVCA

U 2022. godini zabilježen je porast broja objekata u domaćinstvu, za 9 objekata, a broj kampova i objekata na OPG-u ostao je isti. Registrirano je 3,55% više kreveta nego u 2021. godini te 2,39% više pomoćnih kreveta.

Tablica 3. Broj objekata i kreveta po vrsti.

Objekt Vrsta objekta	Broj objekata 2022	Broj objekata 2021	Broj objekata Indeks	Broj kreveta 2022	Broj kreveta 2021	Broj kreveta Indeks	Broj dodatnih kreveta 2022	Broj dodatnih kreveta 2021	Broj dodatnih kreveta Indeks
Kampovi	1	1	100.00	127	127	100.00	20	20	100.00
Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu)	0	1	0.00	0	4	0.00	0	0	0.00
Objekti u domaćinstvu	315	304	103.62	1,676	1,620	103.46	162	123	131.71
Ostali ugostiteljski objekti za smještaj	1	0	0.00	2	0	0.00	1	0	0.00
Ukupno	2,034	1,976	102.94	16,813	16,237	103.55	4,576	4,469	102.39

PLANIRANI PRIHODI

Ukupni prihodi planirani su u iznosu od 870.100,00 kuna (115.48,00 EUR).

1. Izvorni prihodi

1.1. Prihodi od turističke pristojbe

Turistička pristojba plaća se u skladu sa Zakonom o turističkoj pristojbi. Prihodi od turističke pristojbe planiraju se temeljem evidencije o ostvarenoj turističkoj pristojbi u prethodnom razdoblju te temeljem procjene ostvarenja turističkog prometa u idućoj godini.

Za 2023. godinu planiran je iznos od 400.000,00 kuna (53.09,00 EUR)-iznos koji pripada turističkoj zajednici nakon raspodjele sredstava.

Od uplaćenih sredstava turističke pristojbe, financijska institucija kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba dostavlja 3,5 % sredstava na poseban račun HTZ-a, za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a, za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici, od čega se 30 % sredstava automatski doznaučuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista,
- 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % sredstava HTZ-u.

Planirana sredstva

400.000,00 kn (53.090,00 EUR)

1.2. Prihodi od turističke članarine

Turistička članarina plaća se u skladu sa Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama. Slijedom novog Zakona o članarinama turističkim zajednicama za iznajmljivače je uveden paušalni iznos članarine prema broju osnovnih registriranih kreveta u iznosu od 45,00 kuna.

Za 2023. godinu planiran je iznos od 70.000,00 kuna (iznos koji pripada turističkoj zajednici nakon raspodjele sredstava).

Od ukupno uplaćenih sredstava članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun 9 % sredstava izdvaja na poseban račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2 % na poseban račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici,
- 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici koja je osnovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica i
- 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Planirana sredstva

70.000,00 kn (9.290,60 EUR)

2. Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog

Prihodi ove vrste planirani su u ukupnom iznosu od 250.000,00 kuna.

Planirana sredstva **250.000,00 kn (33.180,00 EUR)**

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Ova stavka obuhvaća sredstva dobivena od drugih institucija za zajedničke aktivnosti i ciljane projekte. Ovi prihodi obuhvaćaju:

- Sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ, a potom i RTZ prema LTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima,
- Sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom,
- Ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje.

Planirana sredstva **120.000,00 kn (15.930,00 EUR)**

4. Prihodi iz EU fondova

To su prihodi koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova.

Planirana sredstva **0,00 kn**

5. Prihod od gospodarske djelatnosti

Ovi prihodi obuhvaćaju:

- Prihode od zakupa imovine i/ili javnih površina danih na kratkotrajno upravljanje od strane jedinice lokalne, regionalne, područne samouprave (zakup štandova i kućica za manifestacije, zakup dijela poslovnog prostora za bankomat ili za nekakav drugi oblik gospodarske djelatnosti ukoliko je poslovni prostor u vlasništvu turističke zajednice),
- Prihode od upravljanja javnom turističkom infrastrukturom (naplata parkinga na gradskom parkiralištu, naplata ulaznica za lokalitete, zakup prostora od stane gospodarskih subjekata, zakup oglasnog prostora i sl.); Prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje doprinose turističkom identitetu destinacije (prodaja ulaznica, bonovi, prihodi od sponzorstava i sl.)

Planirana sredstva **0,00 kn**

6. Preneseni prihod iz prethodnog razdoblja

Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja tekuće godine, iskazuju se preneseni prihodi za narednu godinu. Oni se odnose na sredstva tekuće rezerve koja turističkoj zajednici omogućuju redovno obavljanje djelatnosti u prvom dijelu godine, višak ostvarenih prihoda te prenesena sredstva za dovršetak projekata iz prethodne godine.

Planirana sredstva **30.000,00 kn (3.981,68 EUR)**

7. Ostali prihodi

Navedeni prihodi su:

- Prihodi od pravnih i fizičkih osoba (u slučaju kada građani i gospodarski subjekti svojevrijemno podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica),
- Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice,
- Ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

Planirana sredstva

100,00 kn (13,27 EUR)

PLANIRANI RASHODI

Rashodi su planirani u iznosu od 870.100,00 kuna.

Rashodi su podijeljeni u sljedeće vrste:

1. Istraživanje i strateško planiranje

- 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata
- 1.2. Istraživanje i analiza tržišta
- 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

2. Razvoj turističkog proizvoda

- 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
- 2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
- 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja
- 2.4. Turistička infrastruktura
- 2.5. Podrška turističkoj industriji

3. Komunikacija i oglašavanje

- 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
- 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja
- 3.3. Kreiranje promotivnih materijala
- 3.4. Marketinške i poslovne suradnje
- 3.5. Internetske stranice
- 3.6. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
- 3.7. Turističko-informativne aktivnosti

4. Destinacijski menadžment

- 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor
- 4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji
- 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenja okoliša

5. Članstvo u strukovnim organizacijama

- 5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije
- 5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

6. Administrativni rashodi

- 6.1. Plaće
- 6.2. Materijalni troškovi

7. Rezerva

8. Pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine

9. FONDOVI-posebne namjene

Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu

1. Istraživanje i strateško planiranje

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Opis: TZ Obrovac pružit će maksimalnu moguću asistenciju lokalnoj i regionalnoj samoupravi pri izradi istraživanja i strateških/operativnih dokumenata. Osim jedinica lokalne i regionalne samouprave, TZ Obrovac će aktivno sudjelovati u istraživanjima Sveučilišta u Zadru.

Cilj: Izrada strateških dokumenata, izrada operativnih dokumenata, identifikacija trendova u turizmu, razvoj destinacije kroz praćenje trendova.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Grad Obrovac, Zadarska županija, Sveučilište u Zadru

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Opis: TZ Obrovac pružit će maksimalnu moguću asistenciju Turističkoj zajednici Zadarske županije te HTZ-u u analizi tržišta, radi obavljanja zadaća i aktivnosti u sustavu turističkih zajednica.

Cilj: Povećanje fleksibilnosti sustava turističkih zajednica radi boljih turističkih rezultata na području destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Turistička zajednica Zadarske županije, HTZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Opis: TZ Obrovac će aktivno komunicirati s nositeljima turističke ponude, turističkim agencijama, pružateljima usluge smještaja. Kao jedan od bitnih izvora informacija koristit će se anketa.

Cilj: Identifikacija percepcije turista, identifikacija nedostataka u komunalnoj i turističkoj infrastrukturi. Unapređenje kvalitete promotivnih aktivnosti te unapređenje turističkog proizvoda.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, lokalni pružatelji usluga, turistički subjekti

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

2. Razvoj turističkog proizvoda

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti 370.000,00 kn (49.107,44 EUR)

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Opis: Zajednica će raditi na poticanju događanja i drugih motiva dolaska u destinaciju s naglaskom na outdoor aktivnosti.

Cilj: Jačanje turističkog prometa izvan glavne sezone.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:
Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

0 kn

2.2. Sustav označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Opis: TZ Obrovac će nastaviti suradnju s Turističkom zajednicom Zadarske županije u razvoju sustava označavanja kvalitete u obiteljskom smještaju Welcome te pružateljima usluga smještaja prosljeđivati poruke vezane za označavanje kvalitete koje dobije od regionalne turističke zajednice.

Cilj: Povećanje kvalitete smještaja kroz intelektualnu podršku.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Turistička zajednica Zadarske Županije, lokalni pružatelju usluge smještaja

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Opis: TZ Obrovac će podupirati rad udruga iznajmljivača kroz sufinanciranje u organizaciji kulturno-zabavnih manifestacija. Također će poticati događanja koja doprinose imidžu destinacije aktivnog odmora te stvaraju motiv dolaska u destinaciju.

Cilj: Povećanje broja kulturno-zabavnih manifestacija u svrhu obogaćivanja sadržaja tijekom turističke sezone te povećanje turističkog prometa kroz podupiranje događanja koja imaju promotivnu vrijednost i vezana su za aktivni odmor.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, udruge iznajmljivača

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

50.000,00 kn (6.636,14 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: ljeto i jesen 2023. godine

2.4. Turistička infrastruktura

Opis: Turističkoj zajednici nije povjerena na upravljanje turistička infrastruktura.

Cilj: Identificirati potencijalnu potrebu za turističkom infrastrukturom, te potaknuti stvaranje iste ako potreba postoji.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Grad Obrovac, Zadarske županija

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

2.5. Podrška turističkoj industriji

Opis: TZ Obrovac će pružiti financijsku podršku agenciji „Riva rafting centar“ u organizaciji turističkih događaja na području destinacije u svrhu dolaska što većeg broja posjetitelja.

Cilj: Povećati kvalitetu turističkog događaja u cilju dolaska što većeg broja posjetitelja, što neposredno utječe na pozitivnu percepciju destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

320.000,00 kn (42.471,30 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: predsezona ili sezona 2023. godine

3. Komunikacija i oglašavanje

Planirana sredstva

264.000,00 kn (35.038,82 EUR)

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Opis: TZ Obrovac će aktivno sudjelovati u online prezentacijama te prezentacijama putem slanja digitalnih i tiskanih letaka. Osigurat će se distribucija promidžbenog materijala destinacije na sajmovima i radionicama.

Cilj: Promocija destinacije kroz sudjelovanja na online sajmovima, te dostavom multimedijalnog sadržaja.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Turistička zajednica Zadarske županije.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Opis: TZ Obrovac pružit će maksimalnu moguću asistenciju Turističkoj zajednici Zadarske županije i HTZ-u u prihvatu novinara i agenata na studijskim putovanjima i to u vidu podrške kroz planiranje, vođenje od strane zaposlenika turističke zajednice, najave za obilazak i sl.

Cilj: Pružiti dodatnu vidljivost destinacije u medijima, kao i kod profesionalnog prodajnog osoblja i agenata.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, Grad Obrovac, lokalni pružatelji usluga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

2.000,00 kn (265.45 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.3. Kreiranje promotivnih materijala

Opis: Sukladno Zakonu o turističkim zajednicama, izrada promotivnog materijala provodit će se u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom. Troškovi obuhvaćaju izradu, dizajn, grafičku pripremu i tisak. Turistička zajednica distribuirat će vlastite tiskane promotivne materijale te materijale zaprimljene od strane Turističke zajednice Zadarske županije, u uredu i TIC-u (distribucija bez troška, dijeljenje materijala nositeljima lokalne turističke ponude, posjetiteljima). Voditelj Turističkog informativnog centra redovito će kreirati sadržaje na mrežnim stranicama i društvenim mrežama.

Planira se priprema nove brošure za potrebe promocije destinacije te izrada manje količine drugih promotivnih materijala (letci, plakati i sl.)

Cilj: Informirati lokalno stanovništvo i posjetitelje o događanjima koje organizira TZ Obrovac putem tiskanih plakata, objava na društvenim mrežama i sadržaja na web stranici te promovirati kulturne i prirodne znamenitosti destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac, lokalni pružatelji usluga

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

5.000,00 kn (663.61 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.4. Marketinška i poslovna suradnja

Opis: TZ Obrovac surađivat će s organizatorima putovanja u svrhu promocije destinacije.

Cilj: Porast turističkog prometa izvan glavne turističke sezone.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

5.000,00 kn (663.61 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.5. Internetske stranice

Opis: TZ Obrovac održavat će internetsku stranicu i nadopunjavati sadržaje na istoj. Održavanje stranice povjereno je poduzeću „Web puls d.o.o.“.

Cilj: Pravovremeno informiranje privatnih iznajmljivača o promjenama koje utječu na njihovo poslovanje i promocija destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac.

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

2.000,00 kn (265.45 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.6. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Opis: Analize kretanje dolazaka i noćenja obavljat će se u za to Zakonom propisanim rokovima. Posao se obavlja u sklopu radnog mjesta i ne iziskuje dodatne troškove. Podatci koje zatraži HTZ i RTZ bit će, u za to propisano vrijeme, pripremljeni, sortirani i poslani, što ne iziskuje dodatne troškove.

Cilj: Pravovremene i točne informacije slati HTZ-u i RTZ-u, te proširiti bazu fotografija.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

3.7. Turističko-informativne aktivnosti

Planirana sredstva se odnose na plaću voditelja Turističkog informativnog centra, službena putovanja, edukacije, nagrade, stimulacije te troškove plaća turističkih informatora zaposlenih u sezoni.

Također se planira održavanje postojeće i postavljanje nove turističke signalizacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

250.000,00 kn (33.180,70 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

4. Destinacijski menadžment

Planirana sredstva

16.100,00 kn (2.136,84 EUR)

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor

Opis: TZ Obrovac će aktivno sudjelovati u razvoju i unaprjeđenju sustava eVisitor, kroz sudjelovanje u raspravama, na skupovima, te davanjem sugestija. Aktivnost ne iziskuje troškove.

Cilj: Povećanje učinkovitosti obavljanja turističko-informativnih poslova.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Opis: TZ Obrovac će aktivno surađivati s predstavnicima turističke ponude, pravovremeno ih obavještavati i usmjeravati u procesu provedbe ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora. Zaposlenici će se educirati i na edukaciju poticati subjekte javnog i privatnog sektora.

Cilj: Podizanje konkurentnosti destinacije, jačanje suradnje i motiviranosti djelatnika i članova Zajednice.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2023. godina

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Opis: TZ Obrovac isplaćivat će donacije udrugama vlasnika kuća za odmor koje spadaju pod nadležnost turističke zajednice, udrugama koje se bave očuvanjem okoliša za projekte i programe uređenja, zaštite i stavljanja lokacija u turističku upotrebu.

Poticat će sudjelovanje u aktivnostima uređenja mjesta kroz izdvajanje 30% sredstava turističke pristojbe u proračun Grada Obrovca. Riječ je o sredstvima koja se izravno raspoređuju u proračun i koja se moraju koristiti na temelju donošenja zajedničkog plana korištenja tih sredstava između Grada i turističke zajednice.

Cilj: Poboljšanje općih uvjeta boravka turista kroz valorizaciju područja koja su turistički zanemarena.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

16.100,00 kn (2.136,84 EUR)

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2022. godina

5. Članstvo u strukovnim organizacijama

Planirana sredstva

0,00 kn

5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

Opis: TZ Obrovac ne planira članstvo u međunarodnim strukovnim i sličnim organizacijama u sljedećoj godini.

5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

Opis: TZ Obrovac će pristupati radu domaćih organizacija koje imaju u cilju očuvanje okoliša. TZ Obrovac će, bez dodatnog troška, komunicirati poruke putem društvenih mreža, web stranice. Zajednica planira nastaviti članstvo u Lokalnoj akcijskoj grupi Bura.

Cilj: Pomoći pri komunikaciji ključnih problema društva. Jačanje suradnje između javnog i privatnog sektora.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ Obrovac

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:

0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: cijela 2022. godina

6. Administrativni poslovi

Planirana sredstva

210.000,00 kn (27.871,79 EUR)

6.1. Plaće

- Plaće zaposlenika lokalne turističke zajednice osim plaća informatora u turističko-informativnim centrima

Planirana sredstva

160.000,00 kn (21.235,65 EUR)

6.2. Materijalni troškovi

- Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

Planirana sredstva

50.000,00 kn (6.636,14 EUR)

7. REZERVA

Sredstva rezerve do 5 % služe za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je redistribucija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

CILJ: Omogućiti financiranje neplaniranih aktivnosti i osigurati likvidnost u izvanrednim okolnostima.

Planirana sredstva

10.000,00 kn (1.327,23 EUR)

8. POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE

Ako se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine

Planirana sredstva

0,00 kn

ZAKLJUČNE ODREDBE

Za izvršenje Programa rada s financijskim planom za 2023. godinu zaduženo je Turističko vijeće. Program rada usvaja Skupština na redovnoj sjednici do kraja tekuće godine za sljedeću godinu. Nadzor nad poslovanjem zajednice vrši Skupština Zajednice.

		PRIHODI	Plan za 2023. KN/EUR	udio %
1.		Izvorni prihodi	470,000.00/115.480,00	54%
	1.1.	Turistička pristojba	400,000.00/53.090,00	45.97%
	1.2.	Članarina	70,000.00/9.290,60	8.05%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	250,000.00/33.180,00	29%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	120,000.00/15.930,00	14%
4.		Prihodi iz EU fondova	0.00	0%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0.00	0%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	30,000.00/3.981,68	3%
7.		Ostali prihodi	100.00/13.27	0%
SVEUKUPNO			870,100.00/115.482,12	100%
		AKTIVNOSTI	Plan za 2023. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0.00	0.00%
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0.00	0.00%
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0.00	0.00%
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0.00	0.00%
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	370,000.00/49.107,44	42.52%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0.00	0.00%
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0.00	0.00%
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	50,000.00/6.636,14	5.75%
	2.4.	Turistička infrastruktura	0.00	0.00%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	320,000.00/42.471,30	36.78%
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	264,000.00/35.038,82	30.34%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	0.00	0.00%
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	2,000.00/265.45	0.23%
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	5,000.00/663.61	0.57%
	3.4.	Marketinška i poslovna suradnja	5,000.00/663.61	0.57%
	3.4.	Internetske stranice	2,000.00/265.45	0.23%
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0.00	0.00%
	3.7.	Turističko-informativne aktivnosti	250,000.00/33.180,70	28.73%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	16,100.00/2.136,84	1.85%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0.00	0.00%
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0.00	0.00%
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	16,100.00/2.136,84	1.85%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0.00	0.00%
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0.00	0.00%
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0.00	0.00%
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	210,000.00/27.871,79	24.14%
	6.1.	Plaće	160,000.00/21.235,65	18.39%
	6.2.	Materijalni troškovi	50,000.00/6.636,14	5.75%
7.		REZERVA	10,000.00/1.327,23	1.15%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0.00	0.00%
SVEUKUPNO			870,100.00/115.482,12	100.00%